Všeobecné obchodní podmínky vzdělávacích akcí ITY z.s.

1 Smluvní strany 1
2 Vzdělávací akce 1
3 Cena 2
4 Úhrada 2
5 Storno poplatky 2
6 Nakládání s osobními údaji 2
7 Závěrečné ustanovení 3

Tyto Všeobecné obchodní podmínky vzdělávacích akcí (dále jen *podmínky*) upravují vztahy vznikající mezi poskytovatelem a objednatelem při objednávání a poskytování vzdělávacích služeb.

1 Smluvní strany

Poskytovatelem je zapsaný spolek ITY z.s. se sídlem Starý Jičín 34, 742 31, IČO: 01821351, zapsaný u Krajského soudu v Ostravě, oddíl L, vložka 11037.

Objednavatelem (nebo též *účastník*) je právnická nebo fyzická osoba, která uskuteční objednávku vzdělávacích služeb poskytovatele prostřednictvím formuláře na e-mailové adrese ity@centrum.cz nebo jiným způsobem.

2 Vzdělávací akce

Vzdělávací akcí se rozumí kurz, seminář, školení beseda, přednáška, poradenství, konzultace workshop apod. Vzdělávací akce probíhají v prostorách Respitního centra ITY z.s. na adrese Starý Jičín 34, 742 31 nebo v místě smluvené s objednatelem.

Termíny a ceny vzdělávacích akcí uveřejňuje poskytovatel na svých internetových stránkách www.ity-os.cz nebo v informačním e-mailu. Objednatel si může kurz objednat prostřednictvím přihlášky, kterou odešla na e-mail ity@centrum.cz. Veškeré změny pořádaných vzdělávacích akcí zveřejňuje poskytovatel na svých internetových stránkách nebo kontaktuje registrované účastníky vzdělávací akce e-mailem nebo telefonem, které uvedli v přihlášce na konkrétní vzdělávací akci.

Možnost přihlásit se na vzdělávací akci končí 7 dní před jejím zahájením, pokud není uvedeno jinak. V případě volných míst může zájemce podat přihlášku i po termínu uzávěrky přihlášek, ale o dodatečném podání přihlášky je nutno se informovat telefonicky. Při naplnění kapacity vzdělávací akce jsou přihlášení zařazováni podle pořadí, v jakém zaslali přihlášku, jako náhradníci. V případě odhlášení jsou kontaktování telefonicky o možné dodatečné účasti na kurzu.

Pokud z jakýchkoli důvodů dojde ke zrušení vzdělávací akce, vrátí poskytovatel přijaté platby nejpozději do 14 dnů od vyhlášení zrušení.

3 Cena

Cena vzdělávací akce je uvedena na internetových stránkách poskytovatele www.ity-os.cz nebo v nabídce kurzu. Je vyhlášena společně s termínem konání.

Poskytovatel není plátcem DPH.

Cena vzdělávací akce v místě mimo poskytovatele nebo v zařízeních jako hotel - např. pobytový seminář, se cena řídí dle ceníku tohoto zařízení (např. ubytování, strava apod.) a bude dohodnuta dohodou se zástupcem poskytovatele předem.

V ceně vzdělávací akce je zahrnuto:

- poskytnutí vzdělávací akce;
- tištěné podklady;
- vydání osvědčení o absolvování vzdělávací akce;
- drobné občerstvení po dobu trvání vzdělávací akce.

4 Úhrada

Po přihlášení je objednateli vystavena faktura na uhrazení ceny vzdělávací akce, nejpozději však 7 dní před jejím konáním. Datum do kdy je nutná uhradit bude uvedeno na faktuře. Při nezaplacení faktury v daném termínu, bude objednatel k tomu vyzván e-mailem nebo telefonicky.

Vzdělávací akci uhradí objednatel bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedeného na faktuře - č. ú. 2700447814/2010.

Úhrada ceny vzdělávací akce po uskutečnění vzdělávací akce je možná pouze na základě individuální domluvy.

5 Storno poplatky

Storno poplatky za zrušení účasti na vzdělávací jsou následující:

- více než 10 pracovních dnů (včetně) před konáním vzdělávací akce nebude storno poplatek účtován;
- 9 až 5 pracovních dní (včetně) před konáním vzdělávací akce 50 % z ceny vzdělávací akce;
- méně než 5 pracovních dnů (včetně) před konáním vzdělávací akce nemá objednatel nárok na vrácení ceny kurzu.

Objednatel může přenechat své místo náhradníkovi, který se prokáže fakturou nebo jménem objednavatele.

Poskytovatel je povinen vrátit peněžní částku sníženou o storno poplatky do 14 dní od data oznámení zrušení účasti na vzdělávací akci (e-mailem, telefonicky nebo doporučeným psaním).

6 Nakládání s osobními údaji

Základní právní dokumenty pro nakládání s osobními údaji jsou:

- nařízení (EU) 2016/679 Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR (General Data Protection Regulation)

- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě
- zákon č. 480/2004 Sb., o službách informační společnosti, v platném znění.

Správce osobních údajů (ITY z.s.) tedy poskytovatel získává informace o objednavateli (účastníku), které jsou nutné pro účast na vzdělávací akci, pro vystavení faktury a pro evidenci. Zjišťovány jsou:

- jméno a příjmení
- kontaktní adresa
- kontaktní informace (telefon, email)
- pracovní pozice
- datum narození

Po skončení vzdělávací akce, je provedena evidence potřebných dokumentů dle požadavků Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Ministerstva práce a sociálních věcí. Dokumenty je vzdělávací instituce povinna archivovat minimálně po dobu platnosti akreditace vzdělávacího programu, vždy však v souladu s platnou legislativou. Veškerá dokumentace musí být archivována dle platné legislativy, nejméně však po dobu platnosti akreditace. Seznamy vydaných osvědčení a prezenční listiny budou archivovány i po skončení platnosti akreditace, aby vzdělavatel případně mohl vystavit duplikát osvědčení. Dokumenty jsou archivovány v písemné nebo i v elektronické podobě.

Evidence vedené v souvislosti s poskytováním vzdělávacích akcí:

název evidence	kdo vede
potvrzení účasti	lektor dané vzdělávací akce, administrativní pracovník poskytovatele
seznam účastníků	lektor dané vzdělávací akce, administrativní pracovník poskytovatele

Souhlas se zpracováním osobních údajů účastník podepisuje až na dané akci. Účastník má právo na požádání svůj souhlas odvolat.

7 Závěrečné ustanovení

Tyto Všeobecné obchodní podmínky ITY z.s. jsou účinné od 1. 2. 2020 a v plném rozsahu nahrazují všechny předchozí Všeobecné obchodní podmínky.

Právní vztahy těmito podmínkami neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.